

## POLITICA AZIENDALE

### MISSIONE E LINEE GUIDA

La missione della Sistemi di Telecomunicazione è quella di garantire la soddisfazione dei Clienti fornendo i prodotti nei tempi stabiliti, conformi alle specifiche, a prezzi competitivi e collaborando per trovare le giuste soluzioni ai loro bisogni nel rispetto della prevenzione della corruzione, in modo da sviluppare nuove opportunità di business comune, coinvolgendo e rispettando le competenze e capacità del personale.

L'azienda persegue gli obiettivi di sicurezza, efficacia ed efficienza richiesti dalla Proprietà (Parti interessate), adottando le linee guida di seguito elencate.

- Interpretare i nuovi bisogni di mercato, in particolare per quanto riguarda la sicurezza dei beni e servizi, ed essere considerati un affidabile fornitore di sistemi e servizi per le telecomunicazioni sul mercato italiano e sui mercati esteri strategici.
- Operare nella filosofia del miglioramento continuo dei processi aziendali e del sistema di gestione della qualità e sicurezza, attuando le opportune trasformazioni che permettano all'Azienda di essere sempre più orientata al Cliente ed al Mercato.
- Garantire una politica di sicurezza in linea con i valori dell'azienda e orientata alla protezione dei beni informativi.
- Realizzare il sistema di gestione della sicurezza necessario a garantire le parti interessate sulla protezione e salvaguardia di sistemi e servizi informativi.
- Operare per il consolidamento della redditività dell'Azienda e, quindi, per la soddisfazione delle Parti interessate.
- Prevenire, individuare e gestire situazioni di corruzione da parte dell'organizzazione, del suo personale e dei suoi soci in affari adottando un sistema di gestione adeguato alle dimensioni ed al contesto in cui opera l'azienda.

Allo scopo di erogare servizi ICT che garantiscano la sicurezza delle informazioni, la disponibilità e la continuità operativa l'azienda ha deciso di ampliare le certificazioni in suo possesso (ISO 9001:2015, ISO/IEC 27001:2019) alla certificazione dei servizi ICT (ISO/IEC 20000-1:2018, alla continuità del business (ISO 22301:2019, alla prevenzione della corruzione (ISO 37001:2016), alla Responsabilità Sociale (SA 8000:2014) e Human Resource Management Diversity and Inclusion 30415:2021.

Le nuove certificazioni garantiscono i servizi in termini di disponibilità, continuità, di responsabilità estesa alla struttura dei "service manager", migliorano i rapporti con i clienti, che saranno coinvolti nelle scelte relative alla business continuity e assicurano il monitoraggio della "supply chain" verso i fornitori e le terze parti coinvolte nel servizio dai clienti.

La certificazione SA8000 porterà ai seguenti benefici:

- Aumentare la soddisfazione dei propri lavoratori, rispettando le loro esigenze, coinvolgendoli nel raggiungimento degli obiettivi, fornendo gli strumenti per comprendere il contratto di lavoro, la lettura della busta ed il sistema di rewarding, accogliendo i progetti migliorativi proposti dai lavoratori;
- Dimostrare la capacità dell'Azienda a condividere con i fornitori un insieme di valori che portano al rilascio di un prodotto migliore al cliente rispetto ai concorrenti;
- Migliorare l'immagine aziendale;
- Collaborare a programmi di salvaguardia della persona, dello studio e del rispetto delle categorie meno protette in tutte le aree del mondo più a rischio;
- Assicurare performance etiche in continua evoluzione

*In particolare l'azienda si impegna a rispettare i principi dei seguenti strumenti internazionali:*

*Convenzione ILO 1 (Durata del Lavoro - Industria) e Raccomandazione 116 (Riduzione dell'orario di lavoro)*  
*Convenzioni ILO 29 (Lavoro forzato) e 105 (Abolizione del lavoro forzato)*  
*Convenzione ILO 87 (Libertà sindacale e protezione del diritto sindacale)*  
*Convenzione ILO 98 (Diritto di organizzazione e di negoziazione collettiva)*  
*Convenzioni ILO 100 (Uguaglianza di retribuzione) e 111 (Discriminazione – impiego e professione)*  
*Convenzione ILO 102 (Sicurezza Sociale – norme minime)*  
*Convenzione ILO 131 (Definizione del salario minimo)*  
*Convenzione ILO 135 (Rappresentanti dei lavoratori)*  
*Convenzione ILO 138 e Raccomandazione 146 (Età minima)*  
*Convenzione ILO 155 e Raccomandazione 164 (Sicurezza e Salute sul Lavoro)*  
*Convenzione ILO 159 (Reinserimento professionale e occupazionale - persone disabili)*  
*Convenzione ILO 169 (Popoli indigeni e tribali)*  
*Convenzione ILO 177 (Lavoro a domicilio)*

*Convenzione ILO 181 (Agenzie per l'impiego private)*  
*Convenzione ILO 182 (Forme peggiori di lavoro minorile)*  
*Convenzione ILO 183 (Protezione della Maternità)*  
*Codice di condotta del ILO sull'HIV / AIDS e il mondo del lavoro*  
*Dichiarazione Universale dei Diritti Umani*  
*Patto internazionale sui diritti economici, sociali e culturali*  
*Patto internazionale sui diritti civili e politici*  
*Convenzione delle Nazioni Unite sui diritti del bambino*  
*Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione contro le donne*  
*Convenzione delle Nazioni Unite sull'eliminazione di tutte le forme di discriminazione razziale*  
*Principi guida delle Nazioni Unite su Business e Diritti Umani*

*La autocertificazione ISO 30415 del 2021 consentirà di Comunicare verso l'esterno il proprio impegno nel valorizzare le diversità e l'essere inclusivi, con ricadute positive a livello reputazionale.*

*La politica sarà aggiornata periodicamente in accordo alle modifiche organizzative o alla modifica di scopo nell'erogazione dei servizi, sarà comunicata al personale interno attraverso sessioni informative e l'esposizione in bacheca e sarà fornita ai clienti e fornitori nella fase di contrattualistica, in particolare saranno definite apposite sezioni nei contratti per garantirsi sull'impegno condiviso nell'erogazione dei servizi che implicheranno l'accettazione da parte dei fornitori di audit effettuati dall'azienda sugli aspetti più critici del servizio, inoltre la politica è declinata in policies specifiche autorizzate dalla Direzione che riguardano gli accessi fisici e logici, la classificazione e la modalità di gestione delle informazioni, le norme comportamentali per la gestione sicura dei beni aziendali, la gestione degli elementi di rete, la conservazione dei log dei server e degli elementi di rete, la gestione della posta elettronica, la gestione dei fornitori in "cloud" in accordo alla ISO/IEC 27017, la prevenzione della corruzione, la responsabilità sociale, la gestione della diversità e dell'inclusione e la gestione degli eventi anomali, la gestione della business continuity, la gestione del ciclo di vita dei servizi, il monitoraggio ed il tracciamento delle verifiche tecniche, l'identificazione la classificazione e gestione delle risorse.*

Roma 22/11/2022